

## 基隆市立暖暖高級中學 106 學年度第 2 學期第 3 次行政會議紀錄

一、時間：107 年 3 月 26 日上午 10 時正

二、地點：4 樓圖書館閱覽區

三、主持人：甘校長邵文

四、紀錄：李淑嫻

五、出到席人員：如簽到單

六、主持人致詞：略

七、上次會議案決議案執行情形報告：

107.3.19 第 2 次主任會議結論及指裁示事項

編號	結論及指裁示事項	執行情形
1	3/17(六)35 童軍節活動，感謝同仁們的辛勞，及鼎力協助，在此，由衷感激，並深表謝忱。	
2	3/21 暖西國小學生參訪活動，請教務處協助處理，當日相關人員課務之調代課，俾利教學、行政業務運作順暢、正常。	教：遵示辦理。 學：遵照辦理。 總：遵示辦理。 輔：配合辦理。 圖：遵照辦理。
3	有關完全免試國中提升學習品質計畫，請教務處召集國中老師研議討論，爰以集思廣益，提出適切、適性、適合的方案，俾利統籌規劃辦理。	教：遵示辦理。
4	本校因校地工程重建，停車位空間始終不足，同時為解決外賓來訪停車問題，請總務處研擬規劃並妥適處理空間管理。	總：倘有外賓停車需求，請至少提早一天告知，俾利於前晚安排預留車位及預借海會寺停車空間事宜。

八、專案計畫列管：

107 年度 1-7 月已核定專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責處室	總經費	執行情形
1	前導學校 A-1107 課程總體發展計畫	教務處 圖書館	647,000	107/7/31 前
2	前導學校 B-1 教師課程協作與教學增能計畫	教務處 圖書館	556,400	執行中
3	前導學校 C-1107 課綱核心小組計畫	教務處	776,00	107/7/31 前
4	前導學校 D-2 暖暖風華再現課程計畫	總務處	140,000	3/22 召開第 1 次籌備工作會議。
5	服務學習	學務處	120,000	計畫執行中。

6	106 學年度精進童軍教育實施計畫	學務處	118,000	已核定，執行中。
7	前導學校 D-4 達文西科學營計畫	圖書館	329,000	107/7/31 前
8	前導學校 Z 前導	圖書館	605,000	執行中
9	均質化 106-7 典範共享夥伴優質行銷計畫	圖書館	400,000	活動規劃中
10	「建置智慧创客教室」計畫	圖書館	1,000,000	預計 6 月底完成
11	高中職青少年樂活空間計畫	學務處 體育組	1,500,000	已核定，分案招標中。
12	106 年度學校體育教學設備與器材補助計畫	學務處 體育組	150,000	已完成招標，待驗收。
13	教育行動區 (1)1-1-1 愛戀暖暖社群發展 84,700 元	教務處	107/2/1--- 108/1/31	由教務處初擬規劃計畫，與相關老師共同研議辦理方式。
	(2)1-2-1 暖暖高中國中部補救教學計畫 561,339 元			108/1/31 前
	(3)3-1 親職增能工作坊 - 愛要怎麼說及家庭暖暖日 84,480 元	輔導處		本子計畫協請輔導處辦理。
	(4)4-1 走讀暖暖 67,350 元			108/1/31 前
	(5)4-2 多元學習環境營造 - 永續環保校園 420,820 元	總務處		總:刻正進行太陽能及風力發電教育系統建置採購備標中。
	(6)4-3 愛戀暖暖數科營實施計畫 212,200 元			107/12/31 前
14	空間美學	總務處	107/7/31 前 100,000	1. 本案執行年限至 107/7/31。 2. 3/22 進行教師工作坊 I。
15	107 年更新廣播系統	教務處 總務處	107/3/31 900,000	1.107 年本預算。 2.3/16 決標 80 萬元。 3.3/24~4/20 施工。

16	107 年高中資本門	教務處 總務處	420 萬 180 萬	1.審查通過，共計核定 600 萬元。 2.烹飪教室改造案 180 萬元，擬於 3/28 與家政教師參觀新北正德國中，汲取規劃經驗。
17	107 永續校園探索計畫	總務處	120,000	1.3/15 收到核定函。 2.4/26 擬於本校辦理北區輔導工作坊。
18	106 學年度生涯發展教育實施計畫	輔導處	71,000 (第二期核定 45,250 元)	1.各子計畫已排定下學期行事曆中。 2.3/19-23 完成中三學生適性入學宣導講座。
19	106 學年度國民中學技藝教育課程實施計畫	輔導處	40,474 (第二期 19,014 元)	1 已完成隨班輔導教師經費領據並報府。 2 高職端為經國管理學院及聖心高中。
20	106 學年度第 2 學期特殊教育專業團隊服務經費	輔導處	42,287	本學期專團治療時間為 3/9-6/21，目前尚未開始。

#### 106(學)年度申請中專案計畫執行情形

項次	計畫名稱	負責單位	申請經費	執行情形
1	107 年體育運動團隊 <跆拳道隊、游泳隊>訓練及設備購置計畫	學務處 體育組	410,000	計畫已送教育處，尚未核定。
2	107 學年發展特色學校計畫	總務處	400,000	計畫撰寫中，擬於 2/26 送件。
3	前瞻基礎建設數位建設一般教室及科技領域專科教室設備	圖書館	960,000	3/2 送教育處
4	前瞻基礎建設數位建設網路設備	圖書館	1,690,000	3/2 送教育處

九、各處室報告:如附件

十、提案討論:

案由一：本學期愛戀暖暖課程探索活動，擬訂於 6/12(二)上午實施，請討論。

(提案單位:總務處)

說明：

(一)行事曆原定 6/12 為畢業典禮，後畢典確定為 6/6，6/12(二)似有空出時段，搭配學校行事時間，課務影響較小。

(二)考量活動前需時間進行課程融入，且距離段考不會太近。故擬安排於 6/12 上午進行中一愛戀暖暖探索活動。

決議：通過。暫定為 6/12，倘若處室活動有撞期，再與總務處協調。

#### 十一、臨時動議：

陳怡如組長：學生考試規則會放在學校網絡，今日會召集學藝股長轉達同學知照。

楊蘭芬主任：建議將考試規則用海報或字卡代替發給學生。

詹景棋組長：據悉印刷一張海報要 300 元，倘若不見了，再印刷其成本會更貴。

吳采璇老師：若學生願意用寫的，是否可給予服務學習。

主席裁示：考試注意事項有宣示意味，就不能免除，故請用海報機印製，供學生下次段考使用。

采璇師所提意見，屬於班級經營可自主調整，且可多方訓練學生，當然是可以的。

張家錚老師：5/23 要去汐止田徑場，學生要自備 30 元搭火車，請問是否可租車來回？

楊蘭芬主任：當日全校學生近 700 名皆要去，若租車成本太貴，原本要包整節車箱，但受限於里程距離限制規定，無法如願，故採搭火車分批方式去，詳細細節，屆時再研議。

主席裁示：請學務處將導師擔憂納入考量，並詳細規劃活動細節。

#### 十二、主席結論及指裁示事項：

(一) 3/27(二)陽明高中共 21 位外賓，到校進行教育參訪暨校際交流活動，請教務處於今日下班前完成細節規劃，俾利活動圓滿順利。

(二)有關 106-2 學期正確版行事曆，請教務處公告於學校網站，俾利同仁知悉遵循。

(三)107 年度友善校園獎評選，請級導師轉達，倘若有同仁要推薦名單，請告知學務處，俾利賡續辦理選拔表揚，爰以楊昇校譽。

(四)為方便民眾於 4/5 清明節掃墓，學務處可卓處於該期間提供學生服務學習機會，爰以藉實務培養學生慎終追遠、服務社會精神，俾利營造友善校園環境。

(五)有關籃球架位置附近草溝填平，未盡完善之處，請總務處妥善周延處理，以確保學生運動安全。

(六)同仁若有東西要掛上學校 Facebook，請注意時間區隔，以免注意力轉移，影響效果。

(七)為確保外聘教師勞保權益，請相關處室若聘用人員有異動時，務必於當日告知總務處財管幹事，以免衍生爭議。

(八)重申本週為段考，請同仁特別注意，考試期間切勿廣播，以免影響學生作答思緒。

#### 十三、散會

附件：

教務處：

(一)教學組

1.國三會考衝刺班 3/26 第九節(至晚上 8:20)正式開始，日期至 5/17 日止。

2.3/30 起開始辦理校內國語文競賽。

(二)註冊組

1.監考表已發放至各位老師處，若尚有調動請告知註冊組。

2.3/28~4/13 為中三進行基北區完全免試入學第二次志願模擬選填時間。

3.4/2 為嚴道博士公益助學金申請收件截止日。

(三)試務組

1.定期考期間，請注意監考時間，準時領取考卷，確時監考。

2.3/27 10 時至 14 時，辦理基隆區國高中優先免試系統註冊組長研習。

(四)實研組

1.3/27(二)陽明高中蒞校進行教育參訪暨校際交流活動，敬請 各處室主任於 10：30 移駕至圖書閱覽室一同參與，也請各特色課程老師於第四節與陽明高中進行課程交流。屆時陽明高中也會分享其特色課程生活中的科學及校訂必修課程-專題研究(數學科)，謝謝。

※臺北市立陽明高中來訪規劃(草案)

一、時間：107 年 3 月 27 日上午 10 時 30 分至 12 時

二、地點：圖書館閱覽室

三、參加人員：校長、各處室主任(不含人事、會計)、多元選修課程任課老師(不含外聘老師)

四、流程：

時 間	項 目 內 容	主 持 人	備 註
10:30~10:40(10 分鐘)	實驗室/多功能教室參觀	教務處	
10:40~10:50(10 分鐘)	相見歡 介紹雙方出席人員	校長	
10:50~11:20(20 分鐘)	本校多元選修課程簡報	教務處	
11:20~11:40(30 分鐘)	資料瀏覽 與任課老師對談	教務處	
11:40~12:00(20 分鐘)	綜合座談	校長	
12:00	賦歸	教務處	

五、準備工作

(一)場地布置：易拉展海報、成果冊等、桌牌、茶點等。

(二)簡報

### (三)招宣品

2.3/27-3/29 適逢本校第一次月考，故此三天輔導課及晚自習皆停課。

3.3/30(五)特色課程海洋的科學探索及海洋文史與休閒，於 12：30~17：00 進行華梵大學參訪。

### (五) 設備組

1.國中部教科書驗收中。

2.高中部教科書對帳中。

3.國中部科展完成報名。

陳辟賢主任補充報告：

(一)考試注意事項將與處室同仁再研議。

(二)行事曆業已修正，將完成公告事宜，為免場地借用撞期，建請可採線上預約，俾利溝通協調。

### 學務處：

#### (一)訓育組

1. 中五畢業旅行於 3/16(五)順利完成，感謝圖書館主任及中五導師們的協助，也辛苦大家當天 8 點才回到學校。

2. 3/27(二)前往過港里民活動中心及水源地希望森林活動，感謝教學組協助調課，體育組及王鳳儀老師協助帶隊，余美蓉、張家錚老師協助課程安排與訓練學生。

3. 第一次班代會已完成，學生提案通過建議學校：

①整修回收室連接圓弧廣場的石磚道路

②校慶園遊會擺攤攤位在各班教室前

③校慶學生才藝競賽分歌唱與舞蹈

④段考時學務股長要寫考試的注意事項，可不可以用海報或字卡代替；

另外也討論同意校慶園遊會當天禁用一次性塑膠容器。(飲品請消費者自備 500cc-600cc 容量的容器或租借校方提供的玻璃瓶；湯品可用紙餐盒；固態食物請消費者自備餐盒或攤販使用紙餐袋或紙餐盤。)

4. 截至下一次行政會報(4/9)前的國中學校行事、國高中班週會的活動如下，請承辦人留意：

時間	星期	節次	承辦人	年級	教育活動	地點	備註
3/27	二	3-4	訓育組	一	社區服務學習(101.102 在過港社區；103.104 在水源地)	社區	
3/27	二	3	衛生組	二	愛滋防治與性教育宣導	迎曦廣場	
3/27	二	4	生輔組	二	法治教育宣導	迎曦廣場	
3/30	五	7	衛生組	國中	環境教育	各班教室	

4/6	五	7	訓育組	一、二	品德教育-負責(PPT, 在光碟)	各班教室	
4/6	五	7	訓育組	三	討論畢典-畢聯會業務報告	各班教室	

## (二)生輔組

1. 有關「磁性黏土」(Magnetic Putty)相關注意事項如以下說明：

(1)磁性黏土係具磁性之黏土玩具，可吸引兒童玩耍使用，屬經濟部標準檢驗局公告應施檢驗玩具商品範圍，於進口或內銷出廠時須符合國家標準CNS 4797玩具安全(一般要求)之檢驗規定〔其中有關砷的限量值，依國家標準CNS4797-2「玩具安全(特定元素之遷移)」第3節之規定為「塑形黏土砷含量不得超過25mg/kg」〕，並於本體或包裝貼附商品檢驗標識及中文標示，始可於國內市場陳列銷售。

(2)近來媒體陸續報導市面出現販售旨揭商品經兒童玩耍砷中毒等案例，請告知學生勿購買或攜帶具危險性之物品進入校園，以避免學生發生誤傷、誤食事件。購買玩具應注意包裝上是否貼有經濟部商品檢驗標識，在網路或夜市等地購買時，更須認清商品檢驗標識，以保障安全，如各同仁若發現學生有使用，請協助提醒之。

(3)依教育部105年5月20日頒學校訂定教師輔導與管教學生辦法注意事項第30點略以：對危險物品，教師發現學生攜帶或使用時，應自行或交由學校予以暫時保管，並視其情節通知監護權人領回；另教師或學校發現學生攜帶足以妨害學習或教學者，得予暫時保管，於無妨礙學習或教學之虞時，返還學生或通知監護權人領回。請各校落實執行，以維護校園安全。

2. 107年軍民聯合防空(萬安41號)演習，訂於107年6月5日13時30分至14時採有預告方式同步實施30分鐘之防情傳遞、警報發放、人車疏散、交通管制及戰災救護等實作演練，請有任課之同仁，協助實施燈火管制，並要求學生留在教室內，不要外出；有室外課之同仁，請先行引導學生進入室內，待管制解除後再行外出。

3. 107年度友善校園獎評選及表揚，本校須提報優秀學務人員、優秀輔導人員及優秀導師，如有意提報、參加者，請洽學生事務處生活輔導組。

## (三)社團活動組

1. 3/19(一)完成中三、中六畢業透卡照拍攝工作。

2. 四月初將進行畢業紀念冊第二次校稿。

3. 教職員證件照於近日陸續發放中。

## (四)衛生組

1. 3/27(二)第3節於迎曦樓廣場舉辦學生愛滋防治宣導。

2. 3/28(三)第3節於圖書館辦理教職員環境教育研習-荔枝椿象防制宣導，歡迎同仁踴躍參加。

3. 疾病防治宣導

(1)為防範諾羅病毒，請各位教職同仁及學生注意個人及環境衛生，不生飲、不生食，與他人共食時應使用公筷母匙，並養成勤洗手的良好個人衛生習慣(如廁後、進食或準備食物前)。

倘出現噁心、嘔吐、腹瀉、腹絞痛、發燒、頭痛及肌肉酸痛等疑似症狀應及早就醫，並注意補充水分與營養。腹瀉患者之嘔吐物、排泄物及室內環境空間務必做好清潔消毒，清理者請戴上口罩及手套，完成清理工作後，務必以肥皂與清水澈底洗手。

(2)落實生病人員不上班、不上課：餐飲從業人員(廚工)如有諾羅病毒感染症狀應停止處理食物；確診為諾羅病毒感染之教職員工生及餐飲從業人員，應停止上班、上課，待症狀解除 48 小時後才可恢復上班上課。

#### (五)體育組

1. 3/22(四)完成高中職樂活空間計畫-A 招標事宜，感謝總務處協助。

2. 106 年度學校體育教學設備與器材補助計畫已完成，待執行成果報告送府核備。

楊蘭芬主任補充報告：

(一)由於草溝未填平，導致學生腳扭傷，請總務處基於安全考量，多費心處理。

(二)學校 Facebook 掛文分享是美事一件，但請控制量，倘若沒有時效性，在頻率上可做時間區隔，以免注意力轉移，效果打折扣。

#### 總務處：

(一)3/17~4/8 配合清明節假日開放校園供民眾掃墓出入，已與衛生組規劃好民眾供廁、垃圾丟棄及洗砂處，請同仁留意及加強此段時間之門窗管制措施，維護校園財物安全。

(二)本預算校園教學廣播系統建置已於 3/19 決標，計 80 萬元。依業務單位需求規劃建置，主機擬置於仰學樓 4 樓油印室機房內。鐘聲、音樂播放及全區/分區廣播，將調整至新系統。施工期間為 3/24~4/20(平日施工以不妨礙教學為原則；與教學衝突之工項擬於假日施作)

(三)4/26(四)，教育部永續校園輔導團隊，擬借用本校可容納 20 人之空間，進行北區輔導工作坊，借用場地協調中。

(四)草溝填平工程，預定 3/24(六)~25(日)進行；消防廣播之 CD 播放及麥克風故障、高中三樓導師室智慧門維修，擬於 3/24(六)進行。

(五)再次提醒倘社團、多元選修或兼代課教師當日有人員異動，務必請承辦同仁當日前告知總務處財管幹事加保，以確保當事人權益(保費、勞工保障…)及學校責任。

#### 輔導處：

##### (一)輔導組

1. 3/28(三)第四節課預計辦理教師兒少保護知能研習，講師為本校校長，地點在圖書館，請各位同仁務必準時出席！

2. 4/10(二)第 3.4 節為中一、中二家庭暴力防治宣導，講師為楊永成律師，地點在迎曦樓廣場。

3. 4/11(三)第 3.4 節為中五、中六性剝削防治宣導，講師為勵馨基金會陳秋貞社工，地點在迎曦樓廣場。

##### (二)資料組：

1. 中四性向測驗已解測完畢，已安排於 4/18(三)進行解測說明。

2. 本周將進行高三學生 107 年度青年教育就業儲蓄方案校內審查作業，本次有 2 人申請並



撰寫完成。

3. 4/12(四)為基隆市技藝競賽，日前已多場高職端培訓課程正在進行，資料組將安排3/30及3/31班會課進行學科模擬考，再請導師協助公假處理。
4. 4/13(五)為成功國中升學博覽會，由輔導處主任及資料組長前往招宣。

### (三) 特教組：

1. 專團治療進行中。
2. 本學期國高中部特教生彈性評量調查表回收中。
3. 本學期心評鑑定資料製作中。

王珮琪主任補充報告：

- (一)再次表達本校停車空間嚴重不足，建議向海會寺常態性借用。
- (二)近日發現處室開會常撞期，爾後若有類似情形，請處室事先溝通協調。

### 圖書館：

#### (一) 讀服組

1. 本週六(3/31)早自習國中部進行晨讀(補4/6)。
2. 4/13(五)第七節將進行國中部的班讀會。
3. 本週六辦理12年國教跨校閱讀推動教師專業學習社群(含本校閱讀社群教師)的研習，主題為「國中閱讀核心素養的課程設計規劃與課堂指導方法、策略」，時間為上午9:00至下午4:00，地點在基隆市教師研習中心。

#### (二) 技服組

##### 【均質化計畫推動】

1. 這學期將與海科館合作辦理「青與藍的邂逅，守護基隆行動」科學教育推廣活動，3/7(三)第一次教師研習，活動圓滿成功，感謝海洋創課教師社群及徐明得老師的幫忙。下次水質檢測時間為3/14(三)中午12:30—14:00，有興趣了解的圖人請洽詢技服組。
2. 3/28(三)下午一點為基隆區創遊微翻轉教師社群行動研究工作坊的第二次研習，將邀請台灣科大侯惠澤教授講授「卡簡單認知設計」，地點在基隆女中圖書館二樓人文講堂，歡迎有興趣的老師參加。

##### 【圖書館推動】

3. 繼續進行新書編目上架作業。
4. 4/24本校將於建國中學資源大樓舉辦用閱讀培養青少年的堅韌力：「2018年書目療法服務中學圖書館實務經驗分享」論壇活動，研習代碼：2382817，請有興趣的老師踴躍報名參加，有相關任何問題請洽技服組。

#### (三) 資訊組

1. 3/21「暖西國小蒞校參訪闖關活動」已掛上Facebook，並於學校首頁最新消息開啟連結，期待讓更多人看見學校老師的用心。
2. 國中创客教室申辦已審核通過，之後將配合承辦學校與施工單位完成建置。

會計室報告:

本學期學生平安保險費依公文規定需於3月31日前繳費，但截至3月22日止，尚有四名學生平安保險費未入庫，請教務處積極處理，以免影響學生權益。

人事室報告: 無