

基隆市立暖暖高級中學 105 學年度第一學期第 4 次行政會議紀錄

一、時間：105 年 9 月 26 日上午 10 時 0 分正

二、地點：4 樓圖書館閱覽區

三、主持人：鄭校長裕成

四、紀錄：余志宏

五、出到席人員：如簽到單

六、主持人致詞：略

七、上次會議案決議案執行情形報告：

105.9.19 第 4 次主任會議結論及指裁示事項

編號	結論及指裁示事項	執行情形
1	104 班林生未回家亦未到校，應再積極找尋並與主責社工連繫，確認是否能予辦理安置，俾利穩定就學。(學、輔)	學：於 9 月 19 日 17：35 在百福社區網咖尋獲林生，經輔導後目前就學情況穩定，將持續觀察。 輔：遵照辦理。
2	校務發展計畫務必依限完成修正報府。(圖、各處室)	教：遵照辦理。 學：遵照辦理。 總：完成免試入學計畫後，依限完成校務發展計畫修正。 輔：遵照辦理。 圖：遵照辦理。 會： 人：
3	本校新生學生證何時可完成，到離校之感應系統何時能正式啟用，應請再確認，俾利於家長日向家長說明。(圖、教)	教：新生學生證預計本週發放，請學務處安排到離校感應啟用時間並向全校學生說明。 圖：遵照辦理。
4	對採購評選案之相關法規應更詳為了解，並參照相關範例與錯誤樣態，避免造成疏失。(各處室)	教：遵照辦理。 學：遵照辦理。 總：遵照辦理。 輔：遵照辦理。 圖：遵照辦理。 會： 人：
5	單車成年禮參與之學生須會騎單車才能參加。(學)	學：遵照辦理。
6	301 班陳生之就醫及遷居情形請再積極追蹤處理。(輔、學)	學：遵照辦理。 輔：遵照辦理。

7	導師請假是否扣除導師費乙案，請依教育部函示辦理及轉知導師同仁，並請學務處確實清查後依規辦理補扣及補發事宜。(學)	學:擬於10月上旬公布補扣及補發清單提報導師會議確認。
8	102班柯生選擇不參加資源班課程，應將IEP會議決議提請家長簽章確認。(輔)	輔:遵照辦理。
9	補救教學篩選測驗及成長測驗之期程與次數規定已調整，應再加強落實辦理。(教)	教:遵照辦理。
10	教育處將於9月21日辦理本市高中評鑑會，請呂主任及甘主任參加。(教、圖)	教:遵照辦理。 圖:遵照辦理。
11	家長日所有人員分工、場地布置、停車引導、環境整理等均請確實做好，並備好學校簡介；另因迎曦樓之投影設備故障，校務報告時段參加之家長若不多，宜考慮將場地改至圖書館閱覽區舉行。(輔、各處室)	教:遵照辦理。 學:遵照辦理。 總:已完成校門口汽球拱門搭拆。 輔:遵照辦理，已將報到場地挪至圖書館閱覽區，並請學務處生輔組協助停車引導，教務處協助教學易拉架的場佈。 圖:遵照辦理。 會: 人:
12	家長代表大會時間應掌控，會議資料務必儘速完成。(總、各處室)	教:遵照辦理。 學:遵照辦理。 總:完成第1次家長代表大會、第1次家長委員會之召開。 輔:遵照辦理。 圖:遵照辦理。 會: 人:
13	9月22日教育處將辦理本市國中小教學正常化訪視說明會，請呂主任併同參加，併依會議說明加強準備。(教)	教:遵照辦理。
14	請再提醒參加9月24日全國颯泳賽及9月25日日本市後備軍人運動會高中職趣味競賽之學生注意安全維護，並於活動後給予敘獎鼓勵。(學)	學:遵照辦理。
15	舊校區因颱風暫時拆除之圍籬應儘速完成復原，並提醒師生勿靠近或進入，以維安全。(總、學)	學:遵照辦理。 總:家長日前已完成工地圍籬復原。
16	從國一新生暑期在便利店滋事及便利店反映本	學:已於朝會時間專題宣導，並加

	校學生亂丟垃圾，顯示學生常規太差，應再加強輔導。(學)	持續加強叮嚀巡查。
17	相同領域同年段之教學計畫所列教學內容應一致，高中部教學計畫錯誤或不合理處應請儘速完成改善。(教)	教:遵照辦理。
18	高中優質化計畫執行情形應提下週行政會議說明及檢討。(圖、教)	教:遵照辦理。 圖:遵照辦理。
19	外木山長泳敘獎建議案請學務處重新修正再陳核。(學)	學:已完成提報。
20	保全公司更換駐校人員應依契約要求事先告知。(總)	總:已發文要求改正缺失，該公司並派總管主任及襄理至校會談，總務處已重申學校立場及合約內容，要求承商依約進行。
21	相關會議之召開應更審慎，並注意會議資料之正確性，若有衝突則應提前調整，避免造成困擾。(各處室)	教:遵照辦理。 學:遵照辦理。 總:遵照辦理。 輔:遵照辦理。 圖:遵照辦理。 會: 人:

## 八、各處室報告:

### 教務處:

#### (一)教學組

1. 請各位同仁按照課表上課，若有調代課，也請學生將班級的調代課單黏於當日的教師日誌上。
2. 感謝大家配合教學組的調代課事宜。

#### (二)試務組

1. 本學期第一次段考試題卷請於 9/30(五)前繳交。
2. 9/27(二)開始發放大學學測簡章。
3. 高中部第一次段考日期 10/11~10/13，國中部為後兩天。

#### (三)註冊組

1. 辦理原住民族語認證報名。
2. 辦理學產低收入戶助學金申請。

#### (四)實研組

1. 9/26(一)開始實施晚自習，請巡堂人員至圖書館閱覽區點名，如無故缺席請務必電話通知家長並記錄於備註欄。

2. 計算重補修鐘點費、製作課輔繳費單。

(五)設備組

1. 本學期教師用影印卡已發放完畢，老師如果仍有其他影印卡使用需求，請隨時告知設備組，感謝您的配合！
2. 本學期國、高中部教科書退書及核銷作業持續辦理中。

**學務處：**

(一)訓育組

- 1、規劃中一、中四戶外教學活動。
- 2、確認中三畢旅房號與行前說明會時間延至下週二。
- 3、教室佈置比賽完成。
- 4、本市105年度成年禮活動訂於105年11月4日舉行。

(二)生輔組

- 1、105年第2次校園生活問卷訂於10月施測，各班級施測時程另訂。
- 2、中五實彈射擊訂於105年10月17日下午假外木山靶場實施，第二次中五射擊預習則於105年9月28日10時至12時實施。
- 3、國中部綜合防災教育訂於105年9月27日學校行事假舊校舍實施。
- 4、近期與本市少年警察隊合作加強學區內學生校外行為巡查，並於上放學期間實施機動巡訪。

(三)衛生組

- 1、10月17日進行105年度國高中部學生流感疫苗校園接種，接種地點預計使用仰學樓3樓理化教室及生化教室，感謝設備組協助協調當日實驗室使用。
- 2、9月26日12:35召開衛生委員會暨健康促進工作會議，9月30日12:35召開環境工作小組會議。

(四)體育組

- 1、105年全國樂活颯泳賽榮獲高中男子組第六名，感謝導師及張家豪教練協助。
- 2、辦理單車成年禮騎乘活動報名。

(五)社團活動組

- 1、「畢冊美編」第一次課程已於9月22日實施完畢。
- 2、「畢冊拍照順序表」業於各畢業班及各辦公室公佈，敬請各位同仁依時前往拍攝。
- 3、完成教育部國教署「本校105學年度精進童軍教育實施計畫」申請送件。

**總務處：**

- (一)9/26 上午10:30~12:00 庶務組長陪同學務處會勘禁菸線劃設區。
- (二)9/27 基層運動站採購案開標。
- (三)104學年午餐採購案稽核中。
- (四)9/21 役政署到校訪視役男，11月撥補役男1員。

## 輔導處：

### (一)輔導組：

1. 家長日已於上週六圓滿落幕，感謝各位同仁的協助！待會議資料回收後再請各處室協助後續回覆相關事宜。
2. 本校國中部申請世界和平會愛心早餐之 16 個同學已全數通過，愛心早餐將於 9/27(二)開始提供早餐。
3. 「愛的存款簿」第一階段各班統計進行中。
4. 3Q 達人徵文比賽將於 9/30 前成送件。
5. 預計近期完成基隆市性平戲劇比賽報名。
6. 籌備召開家庭教育推行委員會。

### (二)資料組：

1. 中六全體學生已全數完成大考中心大學學系量表施測，預計這星期進行 1111 九大職能星施測。
2. 中一新生已進行線上 A 卡作業，唯部分學生無法於班會課完成填寫，將擇期補作。
3. 中四新生將於本週開始線上 A 卡作業。
4. 日前已完成中六升學輔導資料-關鍵報告採購。
5. 中一及中四學生新生身分及家庭狀況調查表統整中。

### (三)特教組：

1. 105-1 期初 IEP 會議已全數召開完畢，謝謝各位老師的參加。
2. 本學期專業團隊治療已於 9/14 開始第一次專團入校服務。
3. 本學期向特教資源中心借用魏氏智力測驗和其他相關心評測驗工具，並由特教組保管。
4. 本學期期初特推會暫定將於 9/30 召開，請各位老師同仁共同參加。

## 圖書館：

### (一)讀服組

1. 已於上週完成班級書箱的發放。
2. 高中部讀書心得比賽校內初賽報名交件日期為 10/3(一)，作品繳交期限為 10/26。報名表收齊後將召集參賽同學進行參賽說明。
3. 高中部小論文比賽校內初賽為自由參加，目前還可報名，歡迎各位老師鼓勵同學參加。

### (二)採編組

1. 辦理國立公共資訊圖書館國高一新生數位借書證的申請事宜。
2. 辦理社區家長讀書會之選書事宜。
3. 9/30(五)早上 9:00 將舉辦優質化第一次教師增能研習，主題為「微翻轉桌遊認知模組設計」，講師為國立台灣科技大學應用科學研究所侯惠澤教授，研習地點在三樓智慧教室，歡迎有興趣的老師報名參加。

### (三)資訊組

1. 完成本校仰學樓各辦公室網路區段設定, 下周進度更新範圍為國高中部導師辦公室

### (四) 優質化計畫

1. 依據 105 年 09 月 14 日課程科陳科長主持之協商會議, 基隆市市屬高中將對子計畫 A 進行聯合規劃辦理。
2. 105 年 09 月 23 日中午 12:30 分於圖書館閱覽室進行本學期第一次工作會議,
  - (1) 10/12 前繳交本學期教學計畫。
  - (2) 各子計畫核銷由各子計畫負責人核銷, A 計畫—呂春森主任、甘邵文主任; B 計畫—鄭正彬組長; C 計畫—王嘉萍組長; D 計畫—凌麗茶組長。
  - (3) 薦派參加高中優質化團隊辦理之各項增能工作坊:
    - A. 9/29 (四) 成功高中「素養導向之課程教學(UbD)」—鄭校長、甘邵文主任、王珮琪主任、王嘉萍組長。
    - B. 10/03 (一) 板橋高中「課程地圖」—呂春森主任、鄭正彬組長、凌麗茶組長、王嘉萍組長、甘邵文主任。
    - C. 10/12 (三) 建國高中「跨領域課程設計」—王嘉萍組長、林芙蓉組長、江曉嵐組長、黃添祈組長。
    - D. 10/20 (四) 台中一中, 「校訂必修與多元選修的架構與實踐」—呂春森主任、甘邵文主任、鄭正彬組長。
    - E. 11/02 (三) 板橋高中「實踐型的課程評鑑」—預定國文、英文、數學、社會領域召集人參加。
    - F. 11/18 (五) 中正高中「共備觀議課」—子計畫 D 團隊薦派參加。
    - G. 12/12 (一) 板橋高中「學生學習評量」—子計畫 B 團隊薦派參加。
    - H. 10/15、11/05、12/17、01/07 (六) 前鎮高中「素養導向課程設計 (UbD) 工作坊 (南區)」—徵詢中。
  - (4) 說明各子計畫經費預算相關事項。

會計室報告: 無

人事室報告: 無

意見交換:

林鳳琪老師: 1. 中四學生家長反映學生私自參加海山茶會校外活動, 應取得家長同意書。

2. 11/4 成年禮活動與戶外教學撞期, 可否調整?

江主任: 1. 我由臉書得知學生是以社團名義參加該聯誼活動, 今後要求學生要向學校報備。

2. 參加活動人員可再作調整。

## 九、提案討論:無

## 十、主席結論及指裁示事項：

- (一) 請叮嚀學生不論個人或社團參加校外活動務必事先讓家長知道。(學)
- (二) 11月4日市府辦理成年禮與中四戶外教學時間衝突，請學務處確認是否調整戶外教學時間，及成年禮參加學生之年齡。(學)
- (三) 各項高中優質化增能工作坊研習須特別注意掌握報名期限。(圖、教)
- (四) 特推會應參照市府所頒檢覈表確認各項須報告及研討事項是否完備。(輔)
- (五) 導師請假資料請送相關同仁個別核對確認即可，不宜提導師會議呈現。(學)
- (六) 102柯生家長的聯繫請再持續追蹤處理，以確認其 IEP。(輔)
- (七) 104班林生之後續輔導仍請持續積極辦理。(學、輔)
- (八) 新版學校網頁功能如何發揮，請甘主任負責召集各處室研商處理。(圖)
- (九) 本市 105 年度友善校園人權環境指標及評估量表施測結果分析報告所顯示共同偏低之指標項目，應再確實檢討改善。(教、學)
- (十) 連恩典議員 9 月 30 日晚上 7 點於暖暖運動公園辦理暖暖區中小學音樂會，歡迎同仁及學生前往觀賞。(各處室)
- (十一) 教育處 10 月 2 日將於暖暖運動公園及暖暖苗圃辦理全市幼兒親子健行活動，請學務處依 9 月 26 日協調會決議遴派學生協助服務工作。(學)
- (十二) 從學期初之模擬考結果顯示，不論國中或高中成績仍欠佳，宜再多與予鼓勵並設法提升。(教)
- (十三) 年度優質化及均質化之計畫應於學校網頁公布並適時更新。(圖、教)
- (十四) 所有教學計畫及班級經營計畫應全部於學校網頁公告，並請再檢查是否有缺漏或錯誤。(教、學)
- (十五) 教學正常化所有檢覈事項請教務處再轉知同仁參考，並確實依規辦理。(教)
- (十六) 10 月 1 日聖光堂將辦理年度義賣活動，所得均捐助暖暖區各學校，歡迎同仁共襄盛舉。(各處室)
- (十七) 學校中長程校務發展計畫仍應依限完成修正。(各處室)
- (十八) 請確實做好梅姬颱風之各項防颱準備作業。(各處室)
- (十九) 舊校區之雜草請總務處評估是否能加以清除，以維環境衛生。(總)
- (二十) 請各處室再確實清查是否有 104 學年度之計畫補助款尚未完成核結者，儘速依規處理。(各處室)
- (二十一) 對高中校務評鑑之指標修正意見請速送教務處彙辦。(各處室)
- (二十二) 對畢業生疑似招攬國中生出陣頭或吸毒乙事，除加強宣導及門禁管制外，請學務處再配合警察局加強巡查。(學)

## 十一、散會