

基隆市立暖暖高級中學 103 學年度第二學期第 3 次行政會議紀錄

一、時間：104 年 03 月 23 日上午 10 時 0 分正

二、地點：4 樓圖書館閱覽區

三、主持人：鄭校長裕成

四、紀錄：鄭素禎

五、出到席人員：如簽到簿

六、主持人致詞：略

七、上次會議案決議案執行情形報告：

104.03.16 第 3 次主任會議結論及指裁示事項

編號	結論及指裁示事項	執行情形
1	過港路抽水站機房拆除工程請確實依會勘結論辦理，並要求承商務必注意施工安全。(總)	總：遵照辦理，俟勞安單位複檢通過復工後敦促承商辦理。
2	教育處將於 3 月 20 日再召開超額教師介聘他校服務作業要點修訂會議，請人事室協助蒐集校內同仁意見，俾利提會討論。(人)	人：由人事室製發「基隆市政府所屬各級學校超額教師介聘他校服務作業實施要點(草案)」意見表，經本校校務行政系統，mail 至全體教師信箱，並影印紙本透過教師會轉請教師提供寶貴意見。
3	未完成註冊之學生請再儘速查明原因並協助處理。(教)	教：國中部尚未註冊人數為 3 人(多為特殊家庭情況，已協請導師再繼續追蹤了解最新情況) 高中部尚未註冊人數為 6 人(多為經濟困難，但協請導師持續了解情形中)
4	大學繁星放榜資料應即時整理，俾提供媒體了解。(教)	教：已進行整理並提供媒體了解。
5	3 月 28 日補考應做好相關之準備作業。(教)	教：目前各領域已完成命題(尚缺健體領域)，學生的補考調查表已回收進行統計中，目前已籌備當天的相關試務工作。
6	104 學年度高中部課程計畫應依限完成修正。(教)	教：已於 3/16 依審查意見進行修正，並完成簽核。
7	本學期高中優質化計畫各項子計畫應儘速完成調整，並依規完成招標採購作業。(教、總)	教：經教育處學管科優質化承辦人表示本市優質化資本門配合款金額尚未核定，待核定後會函知本校。 總：遵照辦理。

8	中五文教參訪應依限完成核銷。(學)	學：已送主驗驗收中。
9	3月20日國三升學博覽會之會場規畫及學生動線安排，應再詳為檢覈，俾免影響班級上課。(輔)	輔：遵照辦理。
10	班級網頁改使用優學網一案請再儘速完成。(圖)	圖：目前新網站已可使用。
11	暖江國小將於4月25日辦理校慶活動，預留一個攤位給本校做宣導，請學務處及輔導室預為規畫。(學、輔)	學：擬配合輔委會招生活動，將規劃國中部體育班各專項參與此宣導活動。 輔：已與暖江國小聯絡，後續計畫將告知本校。
12	市府檢核上學期特教推行委員會之建議事項應納入本學期期初特推會處理。(輔)	輔：已列入期初特推會討論事項。
13	請學務處再確認本校之防災演練日期。(學)	學：原訂於104年3月24日第3、4堂課委請暖暖消防隊協助辦理，因暖暖消防隊臨時協調時間調整，經協調國中部導師後，擬將第4堂課實作部份與當週班會課對調，原訂講座部份(第3堂課)由生輔組執行。
14	風雨走廊臨體育館側之警示帶須再加強。(總)	總：已完成。
15	教學計畫及班級經營計畫仍應儘速完成修正後上網公告。(教、學)	教：目前大致完成修正，盡快完成上網公告。 學：已於3/17上網公告。
16	午餐廚房之抽風機故障應儘速完成修復更新。(輔)	輔：預定於3/21修復更新。
17	中小學聯合運動會參賽得獎學生請予敘獎，惟針對參賽選手如何產生及比賽期間體育班學生是否全部參與均請再詳為檢討。(學)	學：1. 獲獎名單整理中。 2. 納入體育發展委員會檢討。
18	校內各項消防設施請再確實維護檢修，並保持正常堪用狀態。(總)	總：於104/3/16委由政忠企業社檢查完畢，部分待修消防設備費用報價中
19	地面反潮濕滑易肇致危險，請再提醒師生注意安全，並要求學生勿奔跑。(學)	學：透過廣播提醒全校師生。
20	請總務處規畫好飲水、沖洗、廁所、停車、垃圾子車、便道等服務措施及開放區域，張貼公告俾利民眾清明掃墓期間使用；並連繫本區議員及環保局共同協助。(總)	總：已完成各項服務措施並經由轄區議員協請環保局徵調垃圾子母車支援。
21	校園景觀美綠化工程經討論決議除走廊之花台改採盆栽方式處理外，餘同意依總務處規畫草案辦理。(總)	總：遵照會議決議內容辦理，預計於104年3月20日完成公開招標程序。
22	同意總務處就可預見非緊急性修繕類彙整進行	總：遵照辦理。

	公開招標，至於會影響師生安全或日常生活之零星緊急水電修復仍採小額採購方式辦理。 (總)	
23	中小學聯運午餐烏龍事件提醒我們須提高敏感度，並及時反映處理。(學、輔、各處室)	教、學、總、輔、圖：遵照辦理。
24	舊校舍拆除工程意外之各項資訊應正確掌握，並應要求承商確實改善。(總)	總：遵照辦理，並每日掌握復工準備進度及與家屬和解情況。
25	校門內側之水泥牆面及斜坡道牆面之榜單汙黑部分均應加以清洗。(輔、學、總)	學：已請學生先行處理可處理部分。 總：本校替代役男已就校門各牆面、伸縮鐵捲門、警衛室雨棚及斜坡道榜單清洗完畢。
26	外木山長泳申請體育署補助，審查委員提醒加強媒體宣傳及安全維護，請學務處再納入招標評選處理。(學)	學：1. 納入採購評選工作小組及委員會之留意事項。 2. 活動前後確實執行各項安全維護措施及媒體宣傳。
27	請再提醒參加3月17日國中小大隊接力賽的師生注意安全。(學)	學：已由體育組發放通知書提醒。

主席裁示:備查

八、各處室報告:

(一)教務處:

教學組

1. 本學期補救教學預計於3月30日(一)開始上課，上課時間為5:05~5:50。
2. 提醒各位承辦人若有公代需求:
 - (1)請各承辦人預留5個工作天，讓教學組排代;
 - (2)若有大型校外活動(如畢旅、成年禮、職業試探等活動)，請務必確認參加學生及帶隊老師並預留10個工作天，讓教學組排代;
 - (3)若遇急件，請各承辦人先來電告知，以免調代不及影響課務。
 - (4)校內會議(如招標、訪視、評鑑等)，請事先簽准，教學組方可排代，否則僅能協助調課，因調課所需之時間較多，請預留6個工作天。

註冊組

1. 國中部本學年度105陳少軍、206陳瑜雯同學取得原住民族語認證初級考試合格證書。
2. 國中部本學年度205林上人同學取得客語能力認證中級考試合格證書。
3. 中2、中1補考訂於104年3月28日(星期六)施行，學生的補考調查表已回收進行統計中，目前已籌備當天的相關試務工作。
4. 本週將上傳國三多元學習表現成績資料。
5. 原住民獎學金、新住民子女獎學金已完成送件。

試務組

1. 四技申請業於 3/18 對外報名，共計 36 人申請，申請校系組總數為 137 個。
2. 大學申請業於 3/19 對外報名，共計 56 人申請，申請校系組總數為 287 個。
3. 大學與四技第一階段放榜日為 3/26，繁星錄取生放棄截止日為 3/25。
4. 第 1 次段考於 3/25(三)第 3.4 節為輔導處研習，教務處協請學務處協助加強班級巡堂，以維持考試環境。
5. 段考輸入時間截止日 3/31(二)，請老師務必準時上網登錄，以免影響成績結算。
6. 本校國中部 102 楊子萱、205 詹嘉源、302 徐宥廷、501 程雅莉及 601 林濬浦共計 5 人獲得基隆市朝陽愛心社獎學金，將於 3/28(六)前往領獎，相關通知已發給學生。
7. 已完成本學期高中部原住民伙食費申請送件。

實研組

1. 本學期教專評輔導日期經與輔導委員及校內 PLC 協調後訂於 5/14(四)上午 10:00~12:00 及 6/5(五)上午 10:00~12:00 辦理，相關資訊將另行通知。
2. 本學期晚自習已於 3/18 起開始實施，地點於圖書館閱覽室，請行政同仁於夜間輪值協助巡查。
3. 本校 104 學年度高中課程計畫審查結果為修正後通過，已於 3/16 完成修正。
4. 3/27(本週五)召開第三次課發會，預訂議題為追認修正後 104 學年度高中課程計畫及討論 104 學年度國中課程時數。
5. 本校高中優質化 104 年計畫(1~7 月)已審查通過，核定經費金額目前尚待本市教育處發函通知，近期將召開本校優質化核心工作小組會議討論本年度執行計畫。

設備組

1. 國中部教科書完成驗收，高中部教科書對帳中。
2. 103 學年度校內科學展覽會，感謝國高中部自然科老師協助評選及指導。
3. 完成 104 年基隆市中小學科展報名。

(二)學務處:

訓育組:

1. 國中部某班於班會記錄簿中提議，學校行事各項宣導多安排一些表演性的活動。
2. 教室佈置評分已完成，感謝主任們的協助評分工作。
3. 103 學年度中五教育旅行活動已完成，進入驗收階段。
4. 本學期班級經營計畫書已上網公告。
5. 本學期國中部班會紀錄簿及高中部班級活動紀錄簿期內頁皆已依事前規畫設計排定，開班會的紀錄格式與宣導活動紀錄格式不同，如有調動請事先告知訓育組，以利因應。

生輔組:

1. 為強化學生防災自救觀念，本學期防災教育宣導活動規劃內容計防震、防火、防溺教育宣導，採講座及實作方式實施，惟原訂於 104 年 3 月 24 日第 3、4 堂課委請暖暖消防隊協助辦理，因暖暖消防隊臨時協調時間調整，經協調國中部導師後，擬將第 4 堂課實作部份與當週班會課對調，原訂講座部份(第 3 堂課)由生輔組執行(活動規劃詳如附件)。
2. 預定清明節過後，4/07 學生正式換夏季服裝。

社團活動組：

1. 已發下中 6 各班社團參與證明。
2. 已發下中 3 中 6 各班及教職員工照片。
3. 3/27 高中社團時間將進行雲門舞集流浪者計畫分享講座。

衛生組

1. 乾癬症宣導資料如下，請各位同仁參閱：

(1)臺灣皮膚科醫學會提供乾癬症相關資訊如下：

(a)臺灣皮膚科醫學會乾癬檢查室網站：<http://www.psocheck.com.tw>，歡迎加入友善連結。

(b)臺灣皮膚科醫學會乾癬衛教手冊：手冊電子檔請至乾癬檢查室網站/衛教手冊下載/TDA衛教手冊下載，如欲轉載，請註明出處。

(2)乾癬症是一種慢性皮膚發炎疾病，患者在頭皮、臉、軀體、四肢易容易反覆長出隆起的紅色脫屑斑塊，影響外觀，常被不知情的民眾誤認為是傳染性的皮膚病，對患者造成很大的心理壓力與社交困擾。希望藉由提升學生對乾癬症正確的認知，能幫助罹患乾癬症的學生採取正確的醫療方式及減少社交困擾。

2. 為防範病毒性腸胃炎，衛生福利部疾病管制署已製作「二分鐘認識諾羅病毒」懶人包影片，電子檔已放置於該署全球資訊網 (<http://www.cdc.gov.tw>) 首頁之諾羅病毒專區之宣導品項下，歡迎下載運用。

3. 愛滋疫情現況宣導資料如下，請各位同仁參閱：

我國愛滋疫情現況以年輕族群及男男間性行為族群最為嚴峻，愛滋感染者累計通報人數截至102年12月31日止，已達26,475人，其中15-24歲感染者共5,302人(佔全年齡層20.03%)，而近年來新增的15-24歲感染者中，9成以上是透過不安全性行為傳染(其中男男間性行為佔8成以上)，而部分感染之傳染途徑與合併使用成癮藥物或網路交友導致不安全性行為有關。

體育組

1. 3月14日至18日全國春季游泳分齡錦標賽。
2. 3月24日至27日全國師生盃手球錦標賽。
3. 3月21至23日全國拔河錦標賽。

(三)總務處：

1. 本校老舊校舍拆除工程，於104年3月20日09:00，市府進行工程抽查驗。
2. 本處擬就可預見非緊急性修繕類採購進行彙整，採公開招標方式進行；現擬規劃於4月中旬就本校迎曦樓及向陽樓4樓間廊道採光罩補修、舊校舍龍柏移植及校園美綠化、活動中心屋頂漏水防治及燈光照明改善等3項約計20餘萬元修繕工程進行公開招標採購。
3. 承上，關於本校零星水電修繕，經分析維修項目實屬小額且具有安全及師生日常生活所需顧慮，具有緊急必要性，本處將採小額採購方式辦理。
4. 財產管理幹事就本校佔用國有地210平方公尺辦理無償撥用。
5. 辦理103學年度全國教科書康軒版本議價作業經費核結。

6. 本校舊校舍”暖暖高中”四字移置於新校舍屋頂及迎曦樓、向陽樓、仰學樓之樓名施工作業中。
7. 本校仰學樓樓梯因天雨濕滑易肇生師生跌倒意外，家長會及家長日先後反應希望儘速改善，擬採加鋁質條固定方式處理，共需 39,900 元，請准施作。

(四)輔導室:

輔導組：

1. 03/14 已辦理完畢本學期「家長日活動」，非常感謝全校全體教職同仁的大力協助與支持！請各行政處室協助將各班級家長提問表於今日 03/24(二)前回寄 cyberhood 至輔導組，以利後續公告回覆。
2. 3/25(三)段考日 10:00-12:00 預計辦理「高風險家庭、兒少保護」教師輔導知能研習，主講人為鄭校長裕成，敬請全校教職員同仁踴躍報名參加。
3. 3/23(一)起至 4/17(五)止，中二各班(202~206 班)將配合班級輔導活動課、學校行事時間等，進行八年級得勝者「真愛守門員」課程，為期約 4 週，感謝中二各班導師及所有任課老師的協助與支持。

資料組：

1. 3/27 (五) 上午建德國中招生宣導。
2. 3/27 (五) 下午南榮國中招生宣導、國三 12 年國教宣導。
3. 4/01 (三) 東華大學教授到校進行集體模擬面試。
4. 4/08 (三) 高一班會課實施性向測驗。
5. 4/10 (五) 上午中二到聖心高中參訪。
6. 4/10 (五) 下午成功國中升學博覽會(學務處協助)。
7. 4/11 (六) 上午銘傳國中升學博覽會。

特教組：

1. 本學期期中轉介鑑定人數，高中部 0 人，國中部 104 班 2 人，204 班 1 人，共 3 人。
2. 3/24(二)上午 9:30 暖西國小身心障礙畢業生至本校國中部轉銜參觀活動。
3. 3/21(六)-3/22(日)身心障礙學生升學大專校院甄試學科考試，本校高中部三年級共四人報考。
4. 3/24(二)12:30 四樓會議室，召開本學期期初特推會。

(五)圖書館:

讀服組：

1. 本學期閱讀教學教師社群將在 4/1(三)8:00~10:00 於圖書館閱覽區辦理一場閱讀教學講座，歡迎有興趣且無課務的老師一同參加。
2. 本學期高中部第一次班級讀書會將於 4/15(三)召開，國中部班讀會將在 4/17(五)召開。班讀會用書清單已於幹部訓練發給各班圖書股長，也已公布在圖書館網頁內。請各班可以提早準備選書，並至圖書館登記借閱。
3. 高中部讀書心得比賽已辦理完畢，感謝辛苦的指導老師們。小論文比賽即將於 3/31 截止收件。
4. 圖書館網頁內已建置高中「學測滿分王」教學書櫃，網頁位置及登入帳密將另發通知，屆時歡迎各位師生使用。

採編組：

1. 本學期圖書館志工培訓已完成，將於本週開始進行輪值。
2. 均質化 103 學年度第一學期經費結餘款已送教育處辦理繳回相關事宜；而第二學期經費已核定並撥入市政府，本週將至市府辦理請款，並辦理各校預借款相關事宜。
3. 均質化 7-2 樂愛英閱計畫「指間英文單字擂台賽」活動實施計畫已送核，本週將發文至各校，預計於 3/30(一)早上 10:00-12:00 辦理活動說明會，為活動揭開序幕。

資訊組：

1. 國中班級網頁原採用中華電信亞卓士提供之班網服務，該公司於今年 2 月底中止提供該服務。資訊組已洽詢「優學網」，持續提供國中班級網頁的服務。目前網站已可使用，但使用方法還在了解中，將待了解後，召集國一、國二各班資訊股長說明網頁製作方法，再請各班充實網頁內容。
2. 今年起學校網頁已無和廠商簽訂維護合約，學校網頁修改已都改由學校自行維護，資訊組持續了解學校網頁架構及維護中。
3. 目前正積極處理電腦維護勞務採購合約事務，將待總務處招標完成後再處理 2 樓無線網路故障、3 樓電腦教室舊電腦整理等事務。
4. 請各位同仁隨時或定期(約每月一次)檢查清理協同郵件信箱，刪除陳年郵件、垃圾郵件，尤其郵件中有內含照片、影片及簡報檔等會佔用大量空間，需保存的郵件、照片、影片、簡報等可另存於電腦的硬碟後將信件刪除，以免超過郵件信箱容量，而出現不能收寄郵件的問題。(註：可隨時點選協同信箱右下角查詢信箱使用狀況)。

(六)會計室報告：

1. 有關總務處 104 年 1 月 9 日申請動支 9 萬 7 仟元，採購禮堂屋頂漏水及家政教室洗手台拆除工程，至今尚未核銷，請採購單位儘速辦理核銷。另有關本校高中書籍採購，因 103 學年第 2 學期，經公開採購僅 2 家廠商，是故，應利於作業；餘有小額採購部分，亦請業務單位一併辦理核銷。
2. 本校各項採購之簽案，臚列說明請承辦單位參考如下：
 - A. 採購項目、經費來源、支出科目。
 - B. 招標方式。
 - C. 決標方式。
 - D. 底價訂定。
 - E. 附陳表件。並請參考市府採購中心、工務處、行政院公共工程委員會之固定表件及簽案範例，簽案內亦請引述採購法規定條文，切勿僅以口語化表述。另採購履約期間有關履約事項之告知；倘以函陳市府及廠商等，亦務必引用契約條文當依據，此乃我公務同仁最基本之認知，請各處、室相互配合辦理。
3. 公文會辦本室，經本室退補正後，請各承辦人隨之應儘速補正送回，切勿怠慢影響採購期程，又本校上級單位之來函，攸關同仁福利；權利之公文，請承辦單位以公文公告同仁，抑或利用集會宣達周知，令本校同仁悉知，亦請各單各處、室相互配合辦理。

九、主席結論及指裁示事項：

1. 段考期間請各處室配合考程管制相關之廣播，以免干擾學生應試。(各處室)
2. 仰學樓之樓梯止滑條改善工程影響師生安全至鉅，同意先行招商施作。(總)
3. 高中教科書契約及相關採購付款作業應再積極完成。(教、總)
4. 禮堂屋頂漏水改善工程應督促承商確實完成改善後再付款。(總)
5. 班級整潔、秩序競賽成績提供及獎卡發放請學務處確實掌握時效。(學)
6. 學校特教推行委員會實施要點修正案請提期初特推會討論。(輔)
7. 聯合報 23 日地方版批評市府行政效率不佳值得我們警惕，本校之行政效率亦須積極提升。(各處室)
8. 公文時效仍須加強，部分同仁尚有收文超過 2 天未簽辦之情形，除請各處室主任加強督導外，將再發簡訊通知。(各處室)
9. 從總務處前幹事去年將國有地撥用校長批示完之公文存查，未辦理發文一事，提醒我們需再檢討各項職務交接及業務交代須更落實，且主管亦須加強所有業務之追蹤督考。(總、各處室)
10. 301 班李生之寫作如何提升，請教務處及國文領域同仁再研議怎樣協助。(教)
11. 年度優質化及均質化之各項子計畫均須於今年 7 月底前完成，如何推動及辦理相關採購，請速召開會議確認，以免延誤執行時效。(教、圖)
12. 校舍拆除工程補辦執照開工手續應督促承商及建築師儘速送件處理。(總)
13. 爾後所有委請建築師申請之各項執照校內均應先審閱並留存資料，不得將證照逕由建築師或承商帶走，以免重蹈校舍拆除工程之覆轍。(總)
14. 請教務處及人事室再協助清查評估本校現有與下學年度之教師員額，並請輔導室確認下學年之資源班核定教師數。(教、人、輔)
15. 外木山長泳招標之相關聯繫及準備作業應再確實檢覈。(學、總)
16. 行政同仁對法規之熟稔度須再加強，對各項資訊之提供更須正確，才能避免誤導或造成疏失。(各處室)
17. 請提醒本年獲得特殊優良教師推薦之同仁，務必依限完成佐證資料之整理及送件。(人)
18. 如何將學校午餐載運成本之影響排除及增加午餐菜色為四菜，請納入研議並提午餐委員會討論。(圖、輔)
19. 體育班未聘任專任運動教練之改善計畫務必依限提送教育處，並請積極加強體育班之招生作業。(學)
20. 請總務處將拆除工程及本校三期工程之相關資料送校長室，俾利 25 日市府工程督導會報說明。(總)

十、散會 11:18

基隆市立暖暖高級中學 103 學年度第 2 學期
「複合式防災教育」宣導活動規劃表

項次	活動內容	時間	地點	參加人員	
1	防災常識教育（防火、防震、防溺教育）	3 月 24 日 1010~1100	體育館	國中部 全體師生	
2	地震避難疏散演練 （演練腳本如附件）	3 月 27 日 1510~1520	班級教室 暨體育館	國中部 全體師生	
3	自救互救—CPR 教學	3 月 27 日 1520~1540	體育館	1510	1525
				1525	1540
4	消防系統操作教學 （含防災常識測驗）	3 月 27 日 1540~1600	體育館後 方停車場	A	B
				B	A
備註	<p>(1)項次 4、5 採輪帶式教學，參加班級區分為 A、B 兩組，每組於每項次教學時間為 25 分鐘，合計教學時間為 50 分鐘。</p> <p>(2)A 組為 201 班、202 班、203 班、206 班、101 班及 102 班、103 班；B 組為 301 班、302 班、303 班、304 班、305 班、104 班、105 班。</p>				

附件

基隆市立暖暖高級中學 103 學年度第 2 學期「地震避難掩護」演練腳本 【情境模擬與介紹-地震】

104 年 3 月 24 日上午 10 時 11 分，台灣發生芮氏規模 6.3 的地震，基隆震度為 5 級，搖晃時間持續 30 秒。

演練項目（一）：地震發生前

時間	演練人員	演練內容	備註
15:10:00 至 15:11:00	狀態	正常上課	
	各班教師	1. 針對演練程序及避難掩護動作要領再次強調與說明。 2. 完成教室書櫃懸掛物固定、疏散路線障礙清除等工作之執行與確認。	

演練項目（二）：地震發生

演練時間：30 秒

模擬情境：發生規模 6.3 強震，基隆震度 5 級，持續約 30 秒

時間	演練人員	演練內容	備註
15:11:00 至 15:11:30	音響效果	強震約 30 秒(適逢高中部段考，以上課鐘聲代替)	
	各班教師	有地震，請同學不要慌張，趕快把燈關掉，把門打開，到桌子底下，抓住桌腳（身材高大的同學拿起書包放在頭頸部位，迅速蹲在桌子旁，窗戶旁的同學請移至桌子間的走道蹲下，請注意頭上的燈及電風扇會不會掉下來）。等待地震過後再聽從老師指示。 (*注意：教師請確保教室前後門為開啟狀態)	1. 廣播內容：「地震！地震！全校師生請立即就地避難掩護」（管制組廣播）。 2. 保護頭部及身體，避難的地點優先選擇：(1)桌子下(2)柱子旁(3)水泥牆壁邊。 3. 室內：躲在桌下時，應以雙手緊握住桌腳。 4. 室外：應立即蹲下，保護頭部，並避開掉落物。 5. 任課老師應提醒及要求同學避難掩護動作要確實，不可講話及驚叫。

演練項目（三）師生避難與疏散

演練時間：30 秒

模擬情境：強震過後約 10 秒

時間	演練人員	演練內容	備註
15:11:30 至 15:12:00	學務主任 (指揮官)	學務處報告，各位老師、各位同學，剛才發生了強烈地震，請大家不要慌張。請老師先關閉電源，並攜帶學生點名板，帶領學生進行疏散避難。	1. 以防災頭套、書包、補習袋或書本保護頭部。 2. 身障學生及資源班學生應事先指定適當人員協助避難疏散；演練當時，指定人員請落實協助避難疏散。 3. 不語、不跑、不推，在師長引導下至安全疏散地點集合。
	各班老師	同學們將書包放在頭上，迅速依照平時教導的疏散路線到操場集合。切記！請勿奔跑或推擠。	(說完開始疏散)

演練項目（四）人數統計與回報

參觀地點：操場

演練時間：5 分鐘

模擬情境：學生均疏散至操場後，開始清查人數

時間	演練人員	演練內容	備註
15:12:00 至 15:17:00	生輔組長	各班到定位後成兩路縱隊坐下。請各班老師清查人數，並向生輔組回報，謝謝。	1. 以班級為單位在指定位置集合。 2. 任課老師請確實清點人數，並逐級完成安全回報。
	各班老師	現在開始清點人數，點到名的同學請舉手答有。點名後老師陸續向生輔組管制人員(任教官)回報學生人數。	
	學務主任 (指揮官)	管制人員將演練結果回報指揮官(學務主任)。	

演練項目（五）演練結束

演練時間：3 分鐘

依學校行事排定，於原地點（體育館）上課。